



ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA "A. VOLTA"

81031 - AVERSA Via dell'Archeologia, 78/80 Tel. Segreteria 081/5026078 fax
081/0083959 Distretto Scolastico n.15 - C.F. 81001090612 - Cod. Mecc. CEIS03700T
e-mail CEIS03700T@istruzione.it - sito www.isisvoltaaversa.it

Circolare n. 196

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A VOLTA" -AVERSA
Prot. 0003913 del 15/05/2023
II (Uscita)

Agli alunni delle classi 5[^]
Ai coordinatori delle classi 5[^]
Al Dsga
Sito Web

Oggetto: curriculum dello studente - registrazione

Come stabilito dalla legge 13 luglio 2015 n. 107, dal D.lgs. 13 aprile 2017 n. 62 e dalla nota prot. 15598 del 2/09/20, a partire dall'a.s. 2020/21 è stato introdotto il curriculum dello studente nel secondo ciclo d'istruzione, il quale dovrà essere compilato sulla piattaforma informatica <https://curriculumstudente.istruzione.it/>.

Il curriculum si compone di tre parti e dovrà essere compilato sia dalla scuola che dagli studenti, dopo che sono stati abilitati dalla segreteria scolastica.

Per essere abilitati gli studenti dovranno registrarsi sul sito <https://curriculumstudente.istruzione.it/> seguendo la procedura:

Click su Accedi

Click su Studente

Click su Registrati nella pagina di Login

Click su Procedi con la Registrazione

Passaggio 1:

Inserimento Codice Fiscale

Passaggio 2:

Inserimento dati anagrafici e indirizzo di email, Accettazione termini e condizioni, Presa visione del trattamento dei dati.

Passaggio 3:

Controllo della correttezza dei dati inseriti e Conferma dei dati

Passaggio 4:

Ricezione della mail all'indirizzo indicato per la Conferma della registrazione tramite click sul link presente nella mail.

Ricezione della mail di Creazione utenza contenente le credenziali per l'accesso alla piattaforma (al primo accesso bisogna cambiare la password).

Si raccomanda agli studenti di provvedere in tempi brevi alla registrazione. Per informazioni e/o chiarimenti rivolgersi al coordinatore della propria classe.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Avv. Simona Sessa
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa