



Unione Europea



La tua  
**Campania**  
cresce in  
**Europa**



# ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA

## “ A. VOLTA ”

81031 – AVERSA ( CE ) - Via dell'Archeologia, 78/80 - Tel. Segreteria 081/5026078 - fax 081/0083959

Distretto Scolastico n.15 - Cod. Mecc. CEIS03700T

C.F. 81001090612 – Codice Univoco Fatt. Electr. DEYH92 - IPA: ava\_061

Peo: [ceis03700t@istruzione.it](mailto:ceis03700t@istruzione.it) – Pec: [ceis03700t@pec.istruzione.it](mailto:ceis03700t@pec.istruzione.it)

[Sito web : www.isivoltaaversa.it](http://www.isivoltaaversa.it)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A VOLTA" -AVERSA  
Prot. 0002246 del 27/02/2024  
VI-2 (Uscita)

**AL PERSONALE DOCENTE E A.T.A.  
DELLA SCUOLA**

**ALBO ON LINE**

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
SEZIONE: BANDI DI GARA E CONTRATTI  
SOTTOSEZIONE BANDI E DETERMINE**

### **AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE**

( art. 32, comma 8 lettere a) e b), del D. Lgs 81/2008 )

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Premesso** che il D. L.vo n. 81/2008 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile (R.S.P.P.) e prevede altresì i requisiti necessari per poter espletare tale incarico;
- Verificata** la necessità di individuare, con procedura pubblica, il personale in possesso dei requisiti richiesti
- Considerato** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del **14 Febbraio 2024** che autorizza la stipula di un contratto triennale;
- Vista** la propria decisione a contrarre prot. n. 1928/VI-2 del 20-02-2024 ;
- Visto** il decreto di annullamento del bando in autotutela prot. 2232/VI-2 del 27-02-2024;

#### **RENDE NOTO**

che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un esperto/consulente in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione per un triennio dalla sottoscrizione fino alla scadenza **TRIENNALE** , **senza tacito rinnovo**.

#### **Prestazioni richieste:**

L'assunzione dell'incarico di R.S.P.P. comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui **all'art. 33 del D. Lgs 81/2008**, relativo alla sede dell'Istituto “ A. VOLTA ” Via Dell'Archeologia 78/80 – 81031 Aversa ( CE ), come di seguito dettagliato:

1. Il servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali provvede:
  - a) all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
  - b) ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
  - c) ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
  - d) a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;



# ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA

## “ A. VOLTA ”

81031 – AVERSA ( CE ) - Via dell'Archeologia, 78/80 - Tel. Segreteria 081/5026078 - fax 081/0083959

Distretto Scolastico n.15 - Cod. Mecc. CEIS03700T

C.F. 81001090612 – Codice Univoco Fatt. Elettr. DEYH92 - IPA: ava\_061

Peo: [ceis03700t@istruzione.it](mailto:ceis03700t@istruzione.it) – Pec: [ceis03700t@pec.istruzione.it](mailto:ceis03700t@pec.istruzione.it)

[Sito web : www.isivoltaaversa.it](http://www.isivoltaaversa.it)

- 
- e) a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D. Lgs 81/2008;
  - f) a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del D. Lgs 81/2008;

2. I componenti del servizio di prevenzione e protezione sono tenuti al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D. Lgs 81/2008.

3. Il servizio di prevenzione e protezione é utilizzato dal datore di lavoro.

In dettaglio le prestazioni richieste sono:

- Aggiornamento / revisione dei documenti esistenti di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08;
- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Sopralluoghi nei vari edifici e spazi aperti di pertinenza dell'Istituto per la valutazione dei rischi;
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Aggiornamento e/o rifacimento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- Controllo planimetrie e segnaletica;
- Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- Corso di formazione ove necessario per tutto il personale;
- Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- Partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale;
- Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo;
- Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale di riunione;
- Assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di Emergenza;
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;
- Assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- Assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle Manutenzioni;
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per il personale dipendente e studenti;
- Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per terze persone;



# ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA

## “ A. VOLTA ”

81031 – AVERSA ( CE ) - Via dell'Archeologia, 78/80 - Tel. Segreteria 081/5026078 - fax 081/0083959

Distretto Scolastico n.15 - Cod. Mecc. CEIS03700T

C.F. 81001090612 – Codice Univoco Fatt. Elettr. DEYH92 - IPA: ava\_061

Peo: [ceis03700t@istruzione.it](mailto:ceis03700t@istruzione.it) – Pec: [ceis03700t@pec.istruzione.it](mailto:ceis03700t@pec.istruzione.it)

[Sito web : www.isisvoltaaversa.it](http://www.isisvoltaaversa.it)

- 
- Assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
  - Assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato da INAIL;
  - Assistenza negli incontri OO.SS./Terzi sulla Sicurezza;
  - Incontri periodici con il D.S. ed il Rappresentante della Sicurezza;
  - Ogni altro adempimento collegato alla funzione di R.S.P.P.;
  - Assistenza al Dirigente Scolastico per le comunicazioni all'Ente Locale relative alle misure di sicurezza di sua competenza e per le comunicazioni con gli organi di vigilanza se necessari;
  - Supporto nella programmazione dei piani di informazione e formazione dei lavoratori e partecipazione agli incontri del gruppo di gestione di cui all'art. 35;
  - Servizio di consulenza in rapporto agli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione di cui al D.Lgs 163/03 con particolare riferimento alla stesura del DUVRI, ove necessario, e alla documentazione prevista dalla norma per gli edifici adibiti ad uso scolastico, Lavori PNRR;
  - Esecuzione di corsi di formazione al personale, come previsto dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 81 / 08, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compreso la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
  - Aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con l'elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
  - Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni di sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
  - Definizione delle procedure di sicurezza e dell'uso di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
  - Disponibilità immediata e permanente di tutta la documentazione su riportata, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
  - Assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.

**L' R.S.P.P.** , tenendo conto delle direttive del Dirigente Scolastico, espletterà i suoi compiti in piena autonomia.

### INFORMAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

L'istituto è composto dalla sede principale in cui sono ubicate n. **67 classi** .

Nella sede principale sono presenti:

Laboratorio di Informatica **n. 4**

Laboratorio Elettronico **n. 3**

Laboratorio di Fisica **n. 1**

Laboratorio Odontotecnico **n. 2**

Laboratorio di Meccanica **n. 2**



# ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA

## “ A. VOLTA ”

81031 – AVERSA ( CE ) - Via dell'Archeologia, 78/80 - Tel. Segreteria 081/5026078 - fax 081/0083959

Distretto Scolastico n.15 - Cod. Mecc. CEIS03700T

C.F. 81001090612 – Codice Univoco Fatt. Elettr. DEYH92 - IPA: ava\_061

Peo: [ceis03700t@istruzione.it](mailto:ceis03700t@istruzione.it) – Pec: [ceis03700t@pec.istruzione.it](mailto:ceis03700t@pec.istruzione.it)

[Sito web : www.isivoltaaversa.it](http://www.isivoltaaversa.it)

Laboratorio di Chimica n. 1  
Laboratorio Linguistico n. 1  
Laboratorio di Telecomunicazioni n. 1  
Laboratorio di Disegno n. 1

Il numero totale degli alunni è di **1266** Il personale in servizio si compone di n. **194** Docenti e n. **43** di personale ATA.

### DURATA DELL'INCARICO/CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA

L'incarico/contratto di collaborazione plurima ha validità per un **TRIENNIO** a decorrere dall'aggiudicazione formale a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito dell'incarico/contratto di collaborazione plurima come previsto dalla L. 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questo Istituto, in quanto l'incarico/contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

### COMPENSO PREVISTO

Per le prestazioni sopra descritte, a conclusione del servizio del personale interno, dopo verifica dell'effettivo svolgimento, al **R.S.P.P.** sarà corrisposta la **somma di € 3.000,00 ( Euro Tremilaeuro / anno ) Annuo Lordo** comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione ( INPDAP 24,20%, IRAP 8,5% e altre ritenute, imposte o tributi ).

### SOGGETTI INTERESSATI E REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE ALL'INCARICO

*(da produrre, a pena esclusione, in copia o tramite autocertificazione)*

L'aspirante ad assumere l'incarico dovrà possedere i seguenti titoli:

- Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. n.81/2008;
- Laurea o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo, per il settore di riferimento, e dall'accordo-quadro Stato-Regioni del 04/02/2006;

1. Specifica dichiarazione di disponibilità, corredata da curriculum vitae comprovante il possesso delle competenze richieste;
2. Dichiarazione relativa al possesso degli attestati di frequenza dei moduli A,B,C, o dei crediti professionali e formativi pregressi R.S.P.P.;
3. Dichiarazione attestante i titoli in base alla tabella di valutazione dei titoli allegata al bando;

Il personale dovrà inoltre dichiarare, di essere dipendente dell'istituto con contratto a tempo indeterminato;



# ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA

## “ A. VOLTA ”

81031 – AVERSA ( CE ) - Via dell'Archeologia, 78/80 - Tel. Segreteria 081/5026078 - fax 081/0083959

Distretto Scolastico n.15 - Cod. Mecc. CEIS03700T

C.F. 81001090612 – Codice Univoco Fatt. Elettr. DEYH92 - IPA: ava\_061

Peo: [ceis03700t@istruzione.it](mailto:ceis03700t@istruzione.it) – Pec: [ceis03700t@pec.istruzione.it](mailto:ceis03700t@pec.istruzione.it)

[Sito web : www.isisvoltaaversa.it](http://www.isisvoltaaversa.it)

- 
- di godere dei diritti civili;
  - di non aver riportato condanne penali o di non essere a conoscenza di procedimenti penali in atto a proprio carico;
  - in riferimento a quanto previsto dalla direttiva europea relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, di non aver riportato condanne penali in merito e di non essere interdetto dai pubblici uffici;
  - di non essere in situazione di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente avviso di selezione, ovvero di non essere in conflitto di interesse in relazione all'attività dell' **I.S.I.S. “ A. VOLTA ” di AVERSA** ;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'I.S.I.S. VOLTA si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni presentate. Le dichiarazioni di disponibilità, pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso, saranno valutate dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli posseduti e delle richieste economiche utilizzando i criteri sottoelencati, a seguito della quale sarà elaborata graduatoria di cui verrà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Scuola e pubblicazione all'interno del sito web di questa istituzione scolastica.

All'atto dell'espletamento delle operazioni necessarie all'affidamento dell'incarico si valuteranno i possibili aspiranti RSPP con i seguenti criteri:

- a) Possesso di titoli specifici e requisiti professionali, di cui al D.lg. 81/08;
- b) Esperienza lavorativa nelle scuole pubbliche e/o paritarie in qualità di RSPP;
- c) Esperienza lavorativa nel nostro Istituto valutata positivamente dal Dirigente Scolastico ;
- d) Esperienza lavorativa nella scuola privata in qualità di RSPP;
- e) Esperienza lavorativa in altre P.A. in qualità di RSPP;
- f) Richiesta economica della prestazione professionale;

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, corredata di tutti i titoli necessari all'incarico, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro le ore **13:00** del giorno **05 MARZO 2024** o tramite pec: [ceis03700t@pec.istruzione.it](mailto:ceis03700t@pec.istruzione.it) o tramite pei all'indirizzo: [ceis03700t@istruzione.it](mailto:ceis03700t@istruzione.it)

Il recapito intempestivo del plico, qualunque sia la modalità, rimane ad esclusivo rischio del soggetto partecipante.

Le domande pervenute oltre questo termine non saranno prese in considerazione. Il candidato dovrà inviare:

1. Istanza di partecipazione con dichiarazione ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000 con allegato la copia del documento di riconoscimento ( **ALLEGATO 1** ) ;
2. Offerta economica e autovalutazione titoli con specifico riferimento alle pagine del curriculum vitae ( **ALLEGATO 2** ) ;
3. Curriculum vitae in formato europeo ( **ALLEGATO 3** ) ;



# ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA

## “ A. VOLTA ”

81031 – AVERSA ( CE ) - Via dell'Archeologia, 78/80 - Tel. Segreteria 081/5026078 - fax 081/0083959

Distretto Scolastico n.15 - Cod. Mecc. CEIS03700T

C.F. 81001090612 – Codice Univoco Fatt. Elettr. DEYH92 - IPA: ava\_061

Peo: [ceis03700t@istruzione.it](mailto:ceis03700t@istruzione.it) – Pec: [ceis03700t@pec.istruzione.it](mailto:ceis03700t@pec.istruzione.it)

[Sito web : www.isivoltaaversa.it](http://www.isivoltaaversa.it)

Il **Dirigente Scolastico** si riserva la possibilità di effettuare ogni verifica su quanto dichiarato dal candidato.

L'aspirante all'incarico/contratto di collaborazione plurima dovrà dichiarare:

- a) i dati anagrafici e il codice fiscale;
- b) la residenza e l'eventuale domicilio (se diverso dalla residenza);
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ ;
- d) di non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittivi all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- e) di non aver riportato condanne penali, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali:  
\_\_\_\_\_ ;
- f) di non aver procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_ ;
- g) il possesso dei titoli previsti come requisiti necessari;
- h) le esperienze lavorative utili all'attribuzione del punteggio;
- i) di aver preso visione del presente avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo n. 196/03 e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679, l'aspirante dovrà esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “*sensibili*” di cui all'art. 4, comma 1 lettera d) del D. L.vo n. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze “non saranno trattate”.

Dovrà, inoltre, dichiarare di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso.

E' facoltà dell'istituto chiedere per iscritto eventuali chiarimenti e verificare la veridicità delle dichiarazioni.

**Precedenze - criteri di aggiudicazione e conferimento dell'incarico/contratto di collaborazione plurima**

### a) **Precedenze:**

1. personale interno all'unità scolastica, in servizio presso questo Istituto nell'anno scolastico 2023/24, in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008, che si dichiari disponibile a ricoprire l'incarico di R.S.P.P.(precedenza: c. 8 lett. a del D. Lgs 81/2008);



# ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA

## “ A. VOLTA ”

81031 – AVERSA ( CE ) - Via dell'Archeologia, 78/80 - Tel. Segreteria 081/5026078 - fax 081/0083959

Distretto Scolastico n.15 - Cod. Mecc. CEIS03700T

C.F. 81001090612 – Codice Univoco Fatt. Elettr. DEYH92 - IPA: ava\_061

Peo: [ceis03700t@istruzione.it](mailto:ceis03700t@istruzione.it) – Pec: [ceis03700t@pec.istruzione.it](mailto:ceis03700t@pec.istruzione.it)

[Sito web : www.isivoltaaversa.it](http://www.isivoltaaversa.it)

### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Le domande di disponibilità saranno valutate dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli posseduti, utilizzando i criteri sotto elencati:

| TITOLO   | PUNTI MAX   | PUNTI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO | PUNTI ATTRIBUITI DALLA COMMISSIONE |
|--|---|--------------------------------|------------------------------------|
| Laurea e frequenza dei moduli A, B e C ( aggiornati ove previsto )   | <b>Punti 30</b>   |                                |                                    |
| Alternativamente alla laurea, diploma di scuola secondaria di II grado e frequenza dei moduli A, B e C ( aggiornati ove previsto ) | <b>Punti 20</b>   |                                |                                    |
| Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali      | <b>Punti 5</b>  |                                |                                    |
| Per ogni esperienza di RSPP maturata in istituti scolastici  | <b>Punti 2 per ogni incarico sino ad un massimo di punti 20</b> |                                |                                    |
| Per ogni esperienza di RSPP maturata in altri enti come, ad esempio, Provincie, Comuni, Regioni etc.                               | <b>Punti 2 per ogni incarico sino ad un massimo di punti 10</b> |                                |                                    |
| Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto   | <b>Punti 1 per ogni incarico sino ad un massimo di punti 10</b> |                                |                                    |
| Per ogni docenza in corso di formazione inerentemente la Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro                                   | <b>Punti 1 per ogni incarico sino ad un massimo di punti 25</b> |                                |                                    |

L'affidamento dell'incarico sarà effettuato a favore dell'offerta tecnico/economica più vantaggiosa. Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.



# ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA

## “ A. VOLTA ”

81031 – AVERSA ( CE ) - Via dell'Archeologia, 78/80 - Tel. Segreteria 081/5026078 - fax 081/0083959

Distretto Scolastico n.15 - Cod. Mecc. CEIS03700T

C.F. 81001090612 – Codice Univoco Fatt. Elettr. DEYH92 - IPA: ava\_061

Peo: [ceis03700t@istruzione.it](mailto:ceis03700t@istruzione.it) – Pec: [ceis03700t@pec.istruzione.it](mailto:ceis03700t@pec.istruzione.it)

[Sito web : www.isisvoltaaversa.it](http://www.isisvoltaaversa.it)

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di non assegnare l'incarico nel caso in cui nessuna offerta sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto.

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di revocare l'incarico, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alla selezione;
- la violazione degli obblighi previsti;
- la frode o la negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni previste.

La revoca avverrà con lettera raccomandata, ovvero P.E.C., ed avrà effetto il quindicesimo giorno dalla data di ricezione da parte dell'incaricato. Qualora sia l'incaricato a voler recedere dal contratto lo potrà fare, con comunicazione scritta e motivata, con preavviso di almeno 30 giorni, e avrà diritto, in assenza di contestazioni e sempre dietro presentazione di una relazione di fine attività e della relativa documentazione fiscale, a quanto pattuito, rapportato al periodo di incarico effettivamente svolto. L'incaricato è tenuto al rispetto delle norme previste dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 621. In caso di violazione degli obblighi previsti dal codice di cui sopra, il contratto è risolto con effetto immediato. La risoluzione del contratto dà diritto all'istituto di affidare, previo scorrimento della graduatoria, al successivo avente diritto la prosecuzione dell'attività.

### MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dall'art. 3 – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, può essere richiesto solo dopo la conclusione del procedimento.

### PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso di selezione viene pubblicato sul sito della scuola <https://www.isisvoltaaversa.it/>

Pubblicato all'albo pretorio on line in data odierna al link:

<https://www.isisvoltaaversa.it/?s=amministrazione+trasparente+in+line&type=school;>

<https://www.isisvoltaaversa.it/?s=albo+on+line&type=school;>

La pubblicazione del presente avviso non costituisce per la scuola alcun obbligo a concludere, specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocare e/o annullare la procedura di selezione indetta col medesimo.





# ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA

## “ A. VOLTA ”

81031 – AVERSA ( CE ) - Via dell'Archeologia, 78/80 - Tel. Segreteria 081/5026078 - fax 081/0083959

Distretto Scolastico n.15 - Cod. Mecc. CEIS03700T

C.F. 81001090612 – Codice Univoco Fatt. Elettr. DEYH92 - IPA: ava\_061

Peo: [ceis03700t@istruzione.it](mailto:ceis03700t@istruzione.it) – Pec: [ceis03700t@pec.istruzione.it](mailto:ceis03700t@pec.istruzione.it)

[Sito web : www.isivoltaaversa.it](http://www.isivoltaaversa.it)

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Ing. Michele Di Tommaso.

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. L. VO 196/03 E DEL GDPR REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi e per gli effetti D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. , e dell'art. 13 del GDPR 679/2016 i dati personali forniti, di cui l'ISIS “ A. VOLTA “ verrà in possesso, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di forniture di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione nell'assegnazione dell'incarico. Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

L'Istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati. I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali.

La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, **Ing. Michele Di Tommaso**

### CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente per territorio **Tribunale di Napoli Nord**.

### NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente disposto dal presente avviso di selezione, si invia alle norme di legge e regolamenti vigenti in quanto applicabili.

Aversa, 27 Febbraio 2024

f.to

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Ing. Michele Di Tommaso*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993