

## **ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA "A. VOLTA"**

Distretto Scolastico n.15 - C.F. 81001090612 - Cod. Mecc. CEIS03700T  
Via dell'Archeologia, 78/80 - 81031 AVERSA (CE)  
Tel. 081/5026078 - fax 081/0083959  
e-mail [CEIS03700T@istruzione.it](mailto:CEIS03700T@istruzione.it)  
sito [www.isisvoltaaversa.it](http://www.isisvoltaaversa.it)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A VOLTA" - AVERSA  
Prot. 0000677 del 17/01/2025  
IV-5 (Uscita)

AL DSGA ANGELICA CAIAZZA  
AL SITO WEB  
ALBO  
ATTI  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**OGGETTO: Conferimento Incarico Di Direzione Amministrativa (Direttore S.G.A.) - Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. n. AOOGABMI/136505 del 09/10/2024, Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione per il PNRR Ufficio IV – PON1420 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B—Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.**

**Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-164 e 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-596.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la nota Avviso pubblico. Prot.n. AOOGABMI/136505 del 09/10/2024, Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione per il PNRR Ufficio IV – PON1420 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B—Percorsi formativi di

- lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;
- VISTO** il Progetto all'uopo predisposto, denominato **“sVoltiamo con le Competenze 2”** e **“Alla Volta del PCTO Estero”**, approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;
- VISTA** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano “de quo” e l'inoltro del progetto/candidatura generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF.
- VISTA** la nota Prot. n. AOGABMI-52060 del 28/03/2024 – ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sotto Azione *10.2.2A* definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-596 pari ad € 23.346,00 e sotto Azione *10.6.6B* definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-164 pari ad € 134.079,00 prevedendo come termine di conclusione delle attività il 31/03/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2024;
- VISTO** il decreto di acquisizione al bilancio del progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-164** e **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-596.**, Prot. 15907 del 20/12/2024;
- VISTO** il percorso formativo ipotizzato;

## INDIVIDUA

Il D.S.G.A. Angelica Caiazza quale destinatario dell'incarico di Direzione Amministrativa del progetto **“sVoltiamo con le Competenze 2”** e **“Alla Volta del PCTO”** codice nazionale **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-596** e **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-164**

### Art. 1. Oggetto dell'incarico

Al D.S.G.A. Angelica Caiazza è affidato l'incarico di Direzione Amministrativa del progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-596** per n. 60 ore e **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-164** per n. 100 ore, che si svolgeranno presso la sede centrale dell'Istituto. Il presente contratto ha validità fino al termine del progetto.

### Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 31/03/2025 salvo proroghe;

### Art. 3. Compiti del D.S.G.A.

Nell'ambito delle attività previste per il DSGA rientrano i seguenti compiti:

- Tenuta dei libri contabili;
- Registro di carico e scarico materiali;
- Documentazione contabile;
- Redazione e controllo dei contratti di tutto il personale coinvolto;
- Pagamento (mandati);
- Certificazione di spesa e rendicontazione di spesa (anche oltre il 31/09/2024)

Inoltre si impegna ad effettuare quanto altro occorrerà riguardo la parte amministrativa contabile

del progetto.

#### **Art. 4. Compenso**

Il compenso orario è determinato in € 20,35 (venti/35) lordo dipendente pari a € 27,00 (ventisette/00) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed tutor, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dalla relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività.

L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'ISIS "A. Volta" per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

<b>€/h Lordo Dipendente</b>	<b>Ore</b>	<b>€/h Lordo Stato</b>	<b>Totale Omicomprensivo</b>	<b>COD. NAZIONALE Titolo progetto</b>
€ 20, 35	60	€ 27, 00	€ 1.620, 00	<b>10.2.2A-FSEPON-CA-2024-596 "sVoltiamo con le Competenze 2"</b>
€ 20, 35	100	€ 27, 00	€ 2.700, 00	<b>10.2.2A-FSEPON-CA-2024-164 "Alla Volta del PCTO"</b>

#### **Art. 5. Revoca**

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

#### **Art. 6. Riservatezza**

Nell'espletamento dell'incarico il DSGA è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

#### **Art. 7. Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il tutor potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Ing. Michele Di Tommaso.

#### **Art. 8. Foro competente**

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro del Tribunale Napoli Nord.

Il Dirigente Scolastico

*Ing. Michele Di Tommaso*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa